



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Cekanowska 5, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
tel/fax. 44 723 73 53, 44 723 34 89
e-mail: sekretariat@mopstm.pl

Tomaszów Maz., dnia 15.03.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Działając na podstawie Kodeksu Cywilnego Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn.: „Odnowienie oraz zakup licencji na program antywirusowy na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim”

1. Zamawiający:

Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki, ul. P.O.W. Nr 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
NIP: 773-165-65-46; w imieniu której działa
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Cekanowska 5, 97-200 Tomaszów Mazowiecki;

2. Znak Postępowania: MOPS.IV.3711.10.2023.

3. Zamówienie obejmuje **zakup 5 licencji oraz odnowienie 80 licencji dla stacji roboczych z systemem Microsoft Windows na program antywirusowy Eset Endpoint Antivirus z aktywacją od dnia 1 kwietnia 2023r. na okres 9 miesięcy na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.**

4. Rodzaj zamówienia: dostawa.

5. Podstawę prawną niniejszego zamówienia stanowi zarządzenie nr 45/2020 z dnia 31.12.2020 r. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

6. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2023 r., Rozliczenie nastąpi po dostawie w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.

7. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o jedyne kryterium wyboru jakim jest cena, która obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający na podstawie złożonych ofert wybierze Wykonawcę, który w ofercie przedstawi łączną najniższą cenę za zamówiony przedmiot zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania zamówień uzupełniających, ponad ilość określoną w niniejszym zaproszeniu. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w ramach zamówień uzupełniających po cenach nie wyższych niż określonych w złożonej ofercie.

9. Łączna wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

10. Osoby do kontaktu:

Anna Borzęcka – pokój nr 7, tel. (44) 723 73 53 wew. 47, 797 956 293 w godz. 8.00 – 15.00

11. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób przygotowania oferty:

- ofertę należy przygotować według formularza oferty załączonego do niniejszego zaproszenia (załącznik nr 1),
- oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione,
- każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
- jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, należy dołączyć pełnomocnictwo,
- cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia. Cena ta będzie obowiązującą przez cały okres ważności oferty,
- oferta powinna zawierać termin realizacji zamówienia,
- wykonawca będzie związany przez okres 30 dni,
- ofertę trwale spiętą, z ponumerowanymi stronami prosimy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej:

Adres Wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Cekanowska 5
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Oferta na zamówienie pn.: „Odnowienie oraz zakup licencji na program antywirusowy na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim”

Znak postępowania: MOPS IV.3711.10.2023

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.03.2023 r., godz.9.10

Nie oznaczenie oferty w powyższy sposób może być przyczyną jej otwarcia przed wyznaczonym terminem

13. Na kopercie należy podać nazwę i adres Oferenta by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

14. Ofertę prosimy składać do dnia **22 marca 2023 r. do godz. 9.00** w siedzibie Kupującego - **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Cekanowska 5, 97-200 Tomaszów Mazowiecki pokój 19 - Sekretariat**. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22 marca 2023 r. o godz. 09.10 – pokój nr 7**.

W załączeniu:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1)

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tomaszowie Maz.

mgr Monika Kubacka



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Cekanowska 5, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
tel/fax. 44 723 73 53, 44 723 34 89
e-mail: sekretariat@mopstm.pl

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

Telefon*:, fax* na który Zamawiający ma przesłać korespondencję.....

REGON*, NIP*

E-mail:

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnictwa Wykonawcy

W nawiązaniu do postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, oznaczenie sprawy: MOPS.IV.3711.10.2023 oferuję wykonanie zamówienia pn.: „Odnowienie oraz zakup licencji na program antywirusowy na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim”

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

wartość netto:zł,

wartość brutto: zł,

słownie:zł

na łączną kwotę zamówienia składają się:

L.p.	Nazwa artykułu	Ilość licencji
1.	Odnowienie licencji dla stacji roboczych z systemem Microsoft Windows na program antywirusowy Eset Endpoint Antivirus z aktywacją od dnia 1 kwietnia 2023r. na okres 9 miesięcy.	80
2.	Zakup licencji dla stacji roboczych z systemem Microsoft Windows na program antywirusowy Eset Endpoint Antivirus z aktywacją od dnia 1 kwietnia 2023r. na okres 9 miesięcy.	5

Oświadczamy, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówień uzupełniających, ponad ilość określoną w niniejszym zaproszeniu, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży przedmiotu zamówienia po cenach nie wyższych niż określone w złożonej ofercie.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert a przedmiot zamówienia dostarczymy nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy. Załącznikami do oferty są wszystkie wymagane dokumenty wymienione w zaproszeniu dotyczące Wykonawcy.

.....
*podpis(-y) i pieczętka upoważnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*